RH | Gestion du personnel | Paie

CONDUIRE ET MENER A BIEN UN PROJET RH AVEC LE CO-DEVELOPPEMENT

En résumé

Un parcours de formation action personnalisé pour conduire et mener à bien un projet RH avec le co-développement.
De nos jours, la complexité et la diversification croissante des métiers et des organisations impliquent de savoir organiser, coordonner, et fédérer des ressources humaines complexes dans la gestion d'un projet commun.
Les acteurs d'un projet ont en effet des compétences spécifiques, des savoir-être et des savoir-faire variés, des contraintes et des priorités différentes selon la fonction, le positionnement, les objectifs, le management, etc.
Nous vous proposons ici une méthodologie adaptée à la gestion de projet RH en positionnant l'acteur RH au centre du projet et en travaillant son leadership vis à vis des autres participants.
Nous aborderons toutes les étapes clés de la Gestion de Projet RH: la pertinence du sujet, l'adhésion, la conduite du changement, le plan d'actions, le déploiement, le développement, le suivi et le pilotage, les facteurs clés de succès, etc.
Les deux premières journées auront pour objectif de travailler la méthodologie et la posture.
La troisième journée, plus éloignée dans le temps, aura pour objectif de faire un point sur la mise en œuvre du projet et de lever les éventuels points de blocage grâce à la technique du co-développement.

Durée
3 jour(s) / 21 heure(s)

Effectif
De 3 à 12 stagiaires

Tarif
1500 € NET

Code RNCP / RS
NA

Référence
RHGP-0000-CRHCOD-01

Cette formation gestion de projet RH donne les clés pour apprendre à piloter efficacement les transformations au sein des équipes en entreprise. Vous y verrez quelle méthodologie de gestion de projet RH adopter, développerez votre leadership et apprendrez à animer des équipes en intelligence collective. Vous êtes amené à manager des projets RH ou vous apprêtez à devenir chef de projet RH ? Ce cursus vous offrira les outils pour fédérer, conduire le changement et renforcer la cohésion d'équipe. A l'issus de ce cours, vous pourrez mener à bien des projets RH en intégrant les spécificités du développement RH.

Ces formations pourraient également vous intéresser :

- Formation l'essentiel de la GRH Marseille Aix-en-Provence.
- Formation planification de projet.
- Formation à l'essentiel en gestion de projet.
- Formation pour collaborer efficacement en mode projet.
- Formation pour obtenir un certificat de compétences en management de projet.
- Formation pour conduire et animer un projet.

À qui s'adresse la formation ?

Public

Cette formation ne nécessite aucun pré-requis.

Objectifs

À l'issue du parcours, vous serez en capacité de :
– Connaître les fondamentaux de la gestion de projet,
– Acquérir une méthodologie simple et les principaux outils pour définir, organiser et suivre un projet ponctuel ou occasionnel et le manager efficacement.

Programme

Jour 1: Préparer le lancement du projet RH: les fondamentaux
– La fonction RH, les thématiques projet
– Clarifier les enjeux
– Identifier les objectifs, le périmètre et les résultats attendus
– Mise en application sur les projets RH des participants (identification des clients internes, de leurs besoins, des indicateurs de réussite du projet)
– Définir et cadrer son projet : formaliser un plan d'action.
Jour 1 : Préparer le lancement du projet RH: accompagnement du changement.
– Evaluer la maturité des équipes RH et des collaborateurs concernés, prendre en compte la culture de l'entreprise
– Analyser les impacts des changements induits par le projet
Jour 1 : Préparer le lancement du projet RH: les réflexions en amont
– Identifier les ressources matérielles et humaines
– Cibler les acteurs directs et indirects

Jour 2 : Lancer le projet RH
– Les différentes phases : Définir le projet et son périmètre, choisir l'équipe, élaborer le PA, choix des outils, des modes de pilotage…
– Etablir un planning de réalisation
– Définir les rôles, fixer les objectifs et les échéances
– Communiquer sur le projet.
Jour 2: Lancer le projet RH: suivre et gérer les évolutions du projet
– Evaluer l'ensemble des étapes et la progression des acteurs
– Rôle et missions du pilote/coordinateur/chef de projet
– Communiquer sur l'avancement du projet
– Animer des réunions de suivi, de cadrage
Les points de passage
Jour 2: Lancer le projet RH: développer son leadership pour animer efficacement une équipe projet
– Animer efficacement une équipe transversale
– Faire émerger des solutions et idées par les outils de l'intelligence collective/le collaboratif
– Le management transversal
– La cohésion de groupe
– Garder une motivation et une dynamique d'équipe jusqu'au bout.

Jour 3: Bilan de la mise en œuvre du projet avec le co-développement
– Présentation par chaque participant de son projet et de son avancement, au reste du groupe
– Mise en avant d'une problématique ou thématique liée à ce projet
– Brainstorming et utilisation de méthodes de co-développement et d'intelligence collective pour résoudre la problématique, à l'aide du formateur et du groupe
– Les + de la formation :
Formateur expérimenté et issu de la profession
« Le groupe de co – développement professionnel est une approche de développement pour des personnes qui croient pouvoir apprendre les unes des autres afin d'améliorer leur pratique. La réflexion effectuée, individuellement et en groupe,

Méthodes pédagogiques

– Nombreux exercices pratiques et cas de synthèse pour acquérir les bons réflexes.
– Alternance d'apports théoriques et d'applications pratiques.
– Pédagogie active : échanges, analyses de pratiques, mises en situation, cas réels d'entreprises
– Support de formation remis aux participants.

Suivi d'action

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situations, mises en pratiques, présentations… Qui feront l'objet d'une analyse/correction et d'un retour du formateur.
Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.

Intervenants

Cette formation est animée par un consultant professionnel formateur spécialisé dans les domaines de formation.
Tous nos formateurs répondent aux normes exigées par notre système qualité.

Évaluation

Une évaluation des acquis sera réalisée en fin de formation par le formateur.
Elle permettra d'attester de l'acquisition des connaissances et développement des compétences par le stagiaire à l'issue de la formation.