

Marketing | Relation Client | Négociation | Vente

# PERFECTIONNEMENT NEGOCIATION COMMERCIALE : TRAITER LES OBJECTIONS ET CONCLURE LA VENTE



## En résumé

Même après un entretien de vente bien mené, quand arrive le moment de conclure la vente, beaucoup de commerciaux ont des difficultés. Cette formation vous donnera les clés pour maîtriser les étapes et techniques d'un closing réussi et vous perfectionner en négociation commerciale

Cette formation conclure une vente apprend à traiter les objections commerciales, gérer le stress en situation tendue et utiliser des techniques de closing. A l'issue de ce programme, vous saurez développer un argumentaire personnalisé, adapter votre communication non verbale et renforcer vos relations clients. Ce cursus donne les clés pour vous perfectionner en négociations commerciales orientées vers l'action et des résultats concrets. Vous apprendrez également des techniques de négociation en situation tendue et serez armé pour conclure une vente avec assurance, quelle que soit la typologie de client.

Ces formations pourraient également vous intéresser :

- [Formation technique de vente et négociation.](#)
- [Formation plan d'action commercial.](#)
- [Formation négociation commerciale.](#)



## Objectifs

Gérer l'indécision des prospects, des clients, provoquer la décision face à la concurrence et

optimiser les résultats de vos négociations commerciales; Adopter une stratégie de

négociation constructive. Eviter les facteurs de démotivation du vendeur, dédramatiser l'échec



## Programme

### Durée

2 jour(s) / 14 heure(s)

### Effectif

De 3 à 8 stagiaires

### Tarif

1210 € NET

### Pour qui ?

Responsables commerciaux, commerciaux, ingénieurs d'affaires Toute personne amenée à négocier

### Prérequis

Avoir une expérience terrain et maîtriser les techniques de vente et de négociation commerciale. Un entretien préalable est obligatoire dans le cadre de la certification.

### Certifiante

Oui

### Code RNCP / RS

RS5444

### Référence

ACLO-0000-CAI-01

### **Rappel des phases préalables à la conclusion**

Répondre aux besoins des clients. Développer un argumentaire personnalisé

Provoquer l'intérêt des clients.

### **Traiter efficacement les objections pour faciliter la prise de décision.**

Identifier l'origine de l'objection.

Gérer les différentes typologies de clients et adapter son vocabulaire et son non verbal. Savoir anticiper l'objection

Les 7 techniques de réponses aux objections

L'affirmation face à l'objection

Traiter les objections récurrentes (prix, délais...) : entraînement et mises en situation

### **Négociateur Gagnant – Gagnant**

Défendre ses objections et être ouvert à une négociation constructive (méthode raisonnée)

Adopter une stratégie de négociation pour des relations durables

### **Provoquer la conclusion**

Développer la confiance en soi

Faire face à l'indécision, gérer les résistances

Gérer son stress en situation tendue

Les 5 techniques de conclusion pour emporter la décision

Relativiser l'échec, savoir traiter le « non » du client

Transformer la négociation finale en arme de conclusion

Provoquer l'accord final

Approche comportementale des protagonistes vendeurs / acheteurs

### **Définir une stratégie pour maîtriser le closing**

Maîtriser les étapes et développer des réflexes gagnants

Maîtriser le profil client et la technique pour conserver le lead et se concentrer sur les objections



## **Méthodes pédagogiques**

- Nombreux exercices pratiques et cas de synthèse pour acquérir les bons réflexes.
- Alternance d'apports théoriques et d'applications pratiques.
- Pédagogie active : échanges, analyses de pratiques, mises en situation, cas réels d'entreprises
- Support de formation remis aux participants.

## **Suivi d'action**

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situations, mise en pratiques, présentations... Qui feront l'objet d'une analyse/correction et d'un retour du formateur.

Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.



## **Intervenants**

Cette formation est animée par un consultant professionnel formateur spécialisé dans les domaines de formation.

Tous nos formateurs répondent aux normes exigées par notre système qualité.



## Évaluation

Une évaluation des acquis sera réalisée en fin de formation par le formateur.

Elle permettra d'attester de l'acquisition des connaissances et développement des compétences par le stagiaire à l'issue de la formation.