

Management | Leadership | Gestion de Projet

MANAGERS, ANTICIPEZ ET ORGANISEZ LE TRANSFERT DE COMPETENCES DANS VOTRE EQUIPE



En résumé

Un parcours de formation action personnalisé pour bien anticiper et organiser le transfert de compétences dans votre équipe.

L'entreprise est de plus en plus confrontée à la nécessité d'anticiper en matière de gestion des compétences des salariés.

Cette anticipation demande une compréhension des enjeux, une définition d'objectifs et de moyens afin de pérenniser la performance des équipes.

Pour vous, en tant que manager, l'anticipation et l'organisation du transfert des compétences de façon structurée et durable est la clé de la bonne gestion de votre équipe et de l'atteinte des objectifs !

Ces formations pourraient également vous intéresser :

- [Formation relationnel au travail et meilleure collaboration.](#)



Objectifs

À l'issue du parcours, vous serez en capacité de :

- Comprendre les différences de fonctionnement entre générations,
- Adapter son style de management,
- Faire des différences un atout pour le succès et la performance de l'équipe,
- Mettre en place un travail collaboratif.



Programme

Les enjeux du transfert de compétences

- Anticiper les prochains départs de vos collaborateurs
- Intégrer les nouveaux embauchés avec une véritable formation au poste
- Déployer les compétences dans l'entreprise

Durée

1 jour(s) / 7 heure(s)

Effectif

De 3 à 8 stagiaires

Tarif

780 € NET

Pour qui ?

Dirigeants, managers, responsables d'équipe, chefs d'équipe

Prérequis

Cette formation ne nécessite aucun pré-requis.

Code RNCP / RS

NA

Référence

MLGP-0000-MAOTCE-01

- Prendre en compte le fonctionnement de chaque génération

Quelles compétences ?

- Différencier la connaissance, le savoir-faire et le comportement
- Rapprocher compétences et contenu des postes de travail

Construire les étapes d'un parcours de formation « terrain »

- Formuler des objectifs
- Accompagner le salarié expérimenté en charge de transférer ses compétences
- Identifier les ressources à disposition dans ou à l'extérieur de l'entreprise
- Mettre en place un suivi régulier avec le salarié découvrant son nouveau poste

Bilan et conclusion

- Construire votre plan d'action de transmission des compétences de votre équipe



Méthodes pédagogiques

- Nombreux exercices pratiques et cas de synthèse pour acquérir les bons réflexes.
- Alternance d'apports théoriques et d'applications pratiques.
- Pédagogie active : échanges, analyses de pratiques, mises en situation, cas réels d'entreprises
- Support de formation remis aux participants.

Suivi d'action

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situations, mises en pratiques, présentations... Qui feront l'objet d'une analyse/correction et d'un retour du formateur.

Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.



Intervenants

Cette formation est animée par un consultant professionnel formateur spécialisé dans les domaines de formation.

Tous nos formateurs répondent aux normes exigées par notre système qualité.



Évaluation

Une évaluation des acquis sera réalisée en fin de formation par le formateur.

Elle permettra d'attester de l'acquisition des connaissances et développement des compétences par le stagiaire à l'issue de la formation.