Management | Leadership | Gestion de Projet

ANIMER DES REUNIONS EFFICACES

En résumé

Un parcours de formation action personnalisé pour animer des réunions efficaces.
Nous sommes tous amenés à animer une réunion, un groupe de travail. Bien souvent nous n'aboutissons pas, les nombreux échanges font dériver, les jeux de pouvoirs liés à une position hiérarchique ou d'expertise viennent fausser, certains ne s'engagent pas, d'autres sont trop présents, est-ce que cette réunion a bien été utile?
Avec de bonnes méthodes adaptées au type de réunions, de décision, de résolution d'un problème, de prospection d'une solution, ou d'adhésion à un avancement il est tout fait possible d'aboutir et d'atteindre son objectif. Créer ainsi plus de satisfaction pour les participants en travaillant sa présence, la façon de prendre sa place comme animateur et en dynamisant son animation.

Durée
2 jour(s) / 14 heure(s)

Effectif
De 3 à 12 stagiaires

Tarif
1300 € NET

Code RNCP / RS
NA

Référence
MLGP-CYCL-ARE-01

Cette formation fait partie du cycle de **formation gestion de projet**.

Ces formations pourraient également vous intéresser :

- Formation dynamiser ses réunions managériales.
- Formation prise de notes et compte rendu en réunion ou entretien.
- Formation synthèse écrite et structurer ses idées.
- Formation assistant projet agile.
- Formation au mind mapping comme outil de synthèse et de prise de décisions.
- Formation continue en gestion de projet.

À qui s'adresse la formation ?

Public

Dirigeants, cadres, responsables d'équipe, responsables de projet, tous collaborateurs ayant pour mission d'organiser et animer des réunions

Prérequis

Cette formation ne nécessite aucun pré- requis.

Objectifs

À l'issue du parcours, vous serez en capacité de :
– Bien se positionner dans son rôle d'animateur,
– Comprendre les enjeux et l'intérêt de la mise en place de réunions,

Marseille et Aix-en-Provence aborde des outils indispensables tels que le brainstorming, le mind mapping ou la matrice de compatibilité pour une meilleure productivité. Ce cours donne les clés pour gérer les comportements spécifiques en réunion et canaliser les débats en fonction de votre objectif. Les méthodes de travail enseignées visent à faire de vos réunions de travail de véritables leviers de performance.

Programme

Les méthodes de travail en groupe :
– Connaître les méthodes et outils pour aboutir en réunion : le brainstorming, le mind mapping, la matrice de compatibilité, les matrices multicritères, la loi de Pareto, la matrice de changement, le vote pondéré, le SWOT, le plan d'action, le planning par Gant
– Choisir et mettre en oeuvre les outils en fonction du type de réunion
– Adapter l'outil au sujet et l'activité.

Le management de groupe :
– Préparer et montrer son engagement
– Savoir développer l'interactivité
– Valoriser les implications
– Gérer l'avancement
– Questionner avec les techniques pour canaliser ou lever les freins
– Arbitrer selon la nécessité.

La gestion des participants et des comportements spécifiques :
– Prendre en compte les interventions, les traiter
– Ajuster les différents jeux de pouvoir
– Réguler l'expression des différentes personnalités – Gérer les opposants, les leaders…

Les + de la formation :
– Tout au long, le fil conducteur sera « le développement et la maîtrise de son leadership », levier déterminant pour impliquer les participants à une réunion.

Méthodes pédagogiques

– Nombreux exercices pratiques et cas de synthèse pour acquérir les bons réflexes.
– Alternance d'apports théoriques et d'applications pratiques.
– Pédagogie active : échanges, analyses de pratiques, mises en situation, cas réels d'entreprises
– Support de formation remis aux participants.

Suivi d'action

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situations, mises en pratiques, présentations… Qui feront l'objet d'une analyse/correction et d'un retour du formateur.
Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.

Intervenants

Cette formation est animée par un consultant professionnel formateur spécialisé dans les domaines de formation.
Tous nos formateurs répondent aux normes exigées par notre système qualité.

Évaluation