

Gestion | Comptabilité | Finance | Fiscalité

# CYCLE GESTION DE L'ENTREPRISE



## En résumé

Pour garantir une bonne gestion de l'entreprise, mieux vaut en connaître les principes et les techniques.

Parcours de formation éligible au CPF avec ajout de la certification – CCE (Certificat de Compétences en Entreprise) « Contribuer à la gestion de l'entreprise » d'un montant de 500,00 € (Code RS5373: [Consulter la fiche ici](#) )

[Je m'inscris ICI via mon Compte Personnel de Formation \(CPF\)](#)

Ces formations pourraient également vous intéresser :

- [Formation Gérer et suivre les coûts](#)
- [Formation Gestion niveau 3 : approfondissement des techniques de gestion, analyse financière et mise en place du budget.](#)



## Objectifs

A l'issue de la formation, vous serez en capacité de :

- Analyser les documents comptables (bilan et compte de résultat)
- Evaluer l'activité et la rentabilité de l'entreprise et proposer des mesures correctives
- Concevoir et utiliser des outils et indicateurs de suivi et de gestion de l'activité
- Utiliser les outils et techniques financières nécessaires à la prise de décision, tel que les choix d'investissements, la stratégie commerciale
- Analyser la situation financière de l'entreprise
- Dialoguer avec les partenaires et communiquer les résultats de l'entreprise aux différents acteurs

### Durée

7 jour(s) / 49 heure(s)

### Effectif

De 3 à 8 stagiaires

### Tarif

3200 € NET

### Pour qui ?

Toute personne désirant lire et comprendre les comptes de l'entreprise et maîtriser les techniques de gestion

### Prérequis

Aucun pré-requis pour suivre cette formation

Le Certificat de Compétences en Entreprise est accessible à toute personne pouvant démontrer qu'elle exerce ou a exercé une mission effective liée au CCE concerné en milieu professionnel ou extraprofessionnel (ayant suivi ou non une formation préalable sur cette thématique).

### Code RNCP / RS

NA

### Référence

ACLO-0000-CAI-01



## Programme

### Niveau 1 : Lire, comprendre et analyser les états financiers (2 jours)

- Comprendre le cadre et l'organisation comptable de l'entreprise
- Appliquer le principe d'enregistrements des écritures comptables
- Comprendre et analyser les différents postes du bilan comptable : Les immobilisations, les actifs circulants, les créances, les stocks, les dettes, les capitaux propres, le passif circulant, la trésorerie
- Comprendre et analyser les différentes postes du compte de résultat : les charges et produits d'exploitation, financiers et exceptionnels, les résultats

### Niveau 2 : les étapes clés pour maîtriser la gestion (5 jours)

#### **Concevoir des outils permettant d'anticiper le développement de l'entreprise et ses futurs investissements.**

- Elaborer et analyser des budgets : budgets des ventes, budgets de production, budget de trésorerie
- Construire et analyser le prévisionnel financier
- Gérer la trésorerie et élaborer un plan de trésorerie
- Construire les outils nécessaires permettant d'identifier le mode de financement adapté à son investissement

#### **Analyser l'activité et de la rentabilité de l'entreprise**

- Construire le coût de revient d'un produit ou service afin d'évaluer la rentabilité du prix de vente
- Analyser la rentabilité d'une activité ou d'une nouvelle activité grâce aux outils de gestion et aux ratios d'analyse (seuil de rentabilité, point mort, indice de sécurité etc...)
- Préconiser des mesures d'amélioration de gestion à mettre en œuvre

#### **Analyser la structure financière de l'entreprise**

- Construire les soldes intermédiaires de gestion permettant d'analyser le compte de résultat et les indicateurs ( valeur ajoutée, marge commerciale, excédent brut d'exploitation, etc...)
- Calculer et analyser la capacité d'autofinancement
- Construire le bilan fonctionnel
- Calculer les ratios de la performance financière ainsi que les ratios de l'équilibre financier permettant d'analyser la structure financière de l'entreprise (fond de roulement, besoin en fond de roulement, ratio d'endettement, trésorerie nette, taux de profitabilité, taux de rentabilité)
- Communiquer les résultats de l'entreprise aux acteurs internes et externes



## Méthodes pédagogiques

- Nombreux exercices pratiques et cas de synthèse pour acquérir les bons réflexes.
- Alternance d'apports théoriques et d'applications pratiques.
- Pédagogie active : échanges, analyses de pratiques, mises en situation, cas réels d'entreprises
- Support de formation remis aux participants.

## Suivi d'action

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situations, mise en pratiques, présentations... Qui feront l'objet d'une analyse/correction et d'un retour du formateur.

Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.

Retrouvez les modalités de la certification pouvant être associée à cette formation en cliquant ici



## Intervenants

Cette formation est animée par un consultant professionnel formateur spécialisé dans les domaines de formation.

Tous nos formateurs répondent aux normes exigées par notre système qualité.



## Évaluation

Une évaluation des acquis sera réalisée en fin de formation par le formateur.

Elle permettra d'attester de l'acquisition des connaissances et développement des compétences par le stagiaire à l'issue de la formation.