

Bureautique | Infographie

# PROGRAMMEZ AVEC EXCEL VISUAL BASIC – NIVEAU 1



## En résumé

Un parcours de formation action personnalisé pour créer des procédures d'automatisation de tâches sous Excel.

Cette formation VBA constitue une initiation idéale pour maîtriser la programmation Excel et automatiser vos tâches quotidiennes. Particulièrement adaptée aux débutants, ce programme enseigne notamment la création de macro-commandes, l'utilisation de formulaires simples et la gestion des erreurs. A l'issue de ce cursus, vous saurez automatiser des tâches sous Excel et extraire des données depuis des bases de données grâce à VBA. Cette formation Virtual Basic s'attarde également sur les variables, boucles et procédures événementielles pour créer des solutions adaptées.

Ces formations pourraient également vous intéresser :

- [Formation Excel Visual Basic – Niveau 2.](#)
- [Formation Excel Perfectionnement Marseille.](#)
- [formation Excel débutant Marseille.](#)
- [Astuces excel pour gagner du temps.](#)

### Durée

2 jour(s) / 14 heure(s)

### Effectif

De 3 à 12 stagiaires

### Tarif

850 € NET

### Code RNCP / RS

NA

### Référence

BUI-0000-PEVB-01

## À qui s'adresse la formation ?

### Public

Toute personne souhaitant automatiser sous Excel des tâches répétitives avec la mise en place de macro-commandes

### Prérequis

Maîtriser les fonctions de calculs d'Excel et connaître les fonctionnalités principales de la base de données.



## Objectifs

À l'issue du parcours, vous serez en capacité de :

- Créer des fonctions de calculs personnalisées
- Acquérir les fondamentaux dans la programmation VBA
- Utiliser des formulaires simples, des procédures événementielles



## Programme

- Comprendre la notion de déplacement relatif ou absolu
- Créer des fonctions personnalisées

Le langage Visual Basic :

- Appréhender la notion de variables et de boucles (traitements répétitifs) Gérer ses macros avec des MsgBox et des InputBox
- Comprendre les messages d'erreur.
- Utilisation de l'aide VBA
- Lire du contenu d'une cellule et écrire dans une autre cellule
- Réaliser des macros auto-exécutables : les procédures événementielles sur feuille ou sur classeur (déclenchement sur événement comme ouverture, fermeture ou activation d'un classeur)
- Automatiser l'extraction d'informations d'une base de données

## **Méthodes pédagogiques**

- Nombreux exercices pratiques et cas de synthèse pour acquérir les bons réflexes.
- Alternance d'apports théoriques et d'applications pratiques.
- Pédagogie active : échanges, analyses de pratiques, mises en situation, cas réels d'entreprises
- Support de formation remis aux participants.

## **Suivi d'action**

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situations, mises en pratiques, présentations ... qui feront l'objet d'une analyse/correction et d'un retour du formateur.

Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.

## **Intervenants**

Cette formation est animée par un consultant professionnel formateur spécialisé dans les domaines de formation. Tous nos formateurs répondent aux normes exigées par notre système qualité.

## **Évaluation**

Une évaluation des acquis sera réalisée en fin de formation par le formateur.

Elle permettra d'attester de l'acquisition des connaissances et développement des compétences par le stagiaire à l'issue de la formation.