Bureautique | Infographie

POWERPOINT: PERFECTIONNEMENT

En résumé

Cette formation s'adresse à tous les utilisateurs confirmés de PowerPoint désirant améliorer et automatiser la création de présentations.

Passez au niveau expert sur PowerPoint pour créer des présentations à fort impact visuel. Cette formation vous apprend à maîtriser les masques, les médias, les animations avancées, l'interactivité et la diffusion professionnelle de vos supports.

Ces formations pourraient également vous intéresser :

- Formation continue Outlook débutant.

Durée
1 jour(s) / 7 heure(s)

Effectif
De 3 à 12 stagiaires

Tarif
400 € NET

Code RNCP / RS
NA

Référence
MLGP-0000-CAP-01

À qui s'adresse la formation ?

Public

Utilisateurs souhaitant maitriser PowerPoint dans ses fonctions avancées

Prérequis

Utilisateurs souhaitant maitriser PowerPoint dans ses fonctions avancées

Objectifs

• Approfondir sa maîtrise de PowerPoint
• Modifier rapidement une présentation et gagner du temps
• Optimiser la gestion des médias et des animations

Programme

1. Tirer le meilleur parti des masques PowerPoint
   • Rappels sur les masques et dispositions
   • Créer des dispositions personnalisées
   • Ajouter et créer des espaces réservés
   • Animer les textes et objets du masque
   • Enregistrer le thème actif et savoir le ré-appliquer
   • Structurer sa présentation
2. Insérer et préparer des photographies
   • Formats d'image supportés, poids et taille en pixels
   • Détourer, rogner, appliquer des effets, changer la forme

- Découper les vidéos, créer des signets de lecture
- Créer un lien vers une vidéo d'un site en ligne
- L'affiche de la séquence
- Régler l'apparence, appliquer des effets, changer la forme d'une séquence vidéo
- Les animations associées aux séquences vidéo

4. Insérer des objets dessinés complexes
   - Rappels sur l'utilisation des formes automatiques
   - Les outils « Courbe » et « Forme libre »
   - Le mode « Modifier les points »
   - Intégrer et retravailler un objet Clipart ou une image vectorielle point à point
   - Enregistrer des images
   - Fusionner des formes courantes (version 2013)
   - Capturer la couleur exacte d'un objet avec la pipette (version 2013)
5. Insérer des objets sons
   - Formats sons supportés, liaisons et incorporations, liens externes
   - Découper les sons, créer des signets de lecture, gérer les effets de fondu, les options de lecture
   - Les animations associées aux sons
6. Les animations
   - Liens hypertextes et boutons d'action : ajouter de l'interactivité
   - Le ruban animation, le volet des animations avancées
   - Les effets d'entrée, d'emphase, de sortie et les trajectoires
   - Gérer la chronologie des effets
7. Organisation de son PowerPoint
   - Créer et utiliser des diaporamas personnalisés
   - Organiser vos diapositives en section
   - Fusionner et comparer des présentations
   - Travailler depuis n'importe quel emplacement (PowerPoint Web Apps)
   - Co-créer une présentation avec d'autres

8. Préparer et diffuser une présentation
   - Enregistrer un minutage et une narration
   - Paramétrer le diaporama
   - Contrôler la présentation, les liaisons, les éléments multimédia
   - Les liens hypertextes
   - Le mode présentateur : pré-requis et paramétrage
   - Consulter vos notes sur votre moniteur en mode Présentateur (version 2013)
   - Diffuser des diapositives sur le web, sur un réseau
   - Préparer un package pour CD Rom / Clé USB
   - Préparer un PDF multimédia • Créer une vidéo de votre présentation et la graver sur DVD

Méthodes pédagogiques

• Formateur expert dans le domaine
• Mise à disposition d'un ordinateur, support de cours remis à chaque participant, vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard
• Feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation, questionnaire de satisfaction, attestation de stage

Suivi d'action

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situations, mises en

Intervenants

Cette formation est animée par un consultant professionnel formateur spécialisé dans les domaines de formation.
Tous nos formateurs répondent aux normes exigées par notre système qualité.

Évaluation

Une évaluation des acquis sera réalisée en fin de formation par le formateur.
Elle permettra d'attester de l'acquisition des connaissances et développement des compétences par le stagiaire à l'issue de la formation