

COMPTABILITE NIVEAU 2 : TENIR SA COMPTABILITE

En résumé

Un parcours de formation action personnalisé pour acquérir les bases comptables. La comptabilité donne une vision claire de l'activité de l'entreprise. Elle permet d'anticiper et d'agir. Etablir une comptabilité courante au quotidien est pour le moins essentiel.

Objectifs

À l'issue du parcours, vous serez en capacité de :

- Mettre en place la comptabilité "courante" de son entreprise (enregistrement des factures, des règlements, suivi du compte banque),
- Être rapidement autonome dans la tenue des divers documents comptables (journal, grand livre).

» Participant

Le dirigeant, son conjoint et tout collaborateur désirant tenir sa comptabilité

» Pré-requis

Savoir lire et exploiter un bilan, un compte de résultat ou avoir suivi le stage "Comptabilité Niveau I : les fondamentaux".

Programme

- Tenue comptable
- Comment bien organiser ses documents comptables
- Passage des écritures courantes (achats, ventes, banque).
- Rapprochement des relevés bancaires avec la comptabilité
- Suivre sa trésorerie, ses créances et ses dettes par sa comptabilité
- Social : Présentation des écritures de paie et les charges sociales des gérants majoritaires.
- Fiscal : Notions sur la déclaration de TVA et présentation des principales taxes (base et période de déclaration).
- Initiation aux écritures de bilans

COMPTABILITE NIVEAU 2 : TENIR SA COMPTABILITE

Méthodes, moyens et suivi

» Méthodes pédagogiques

- Nombreux exercices pratiques et cas de synthèse pour acquérir les bons réflexes.
- Alternance d'apports théoriques et d'applications pratiques.
- Pédagogie active : échanges, analyses de pratiques, mises en situation, cas réels d'entreprises
- Support de formation remis aux participants.

» Moyens techniques

» Moyen d'appréciation de l'action

Lors de la formation, les participants sont soumis à des mises en situation, des exercices pratiques, des échanges sur leurs pratiques professionnelles permettant un contrôle continu de leur progression et du développement de connaissances et de compétences acquises conformément aux objectifs visés.

» Suivi de l'action

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situations, mise en pratiques, présentations ... qui feront l'objet d'une analyse/correction et d'un retour du formateur.

Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.

» Accessibilité

Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite.

CCI Formation est un relais auprès des acteurs du handicap pour répondre le mieux possible à votre demande de formation.

N'hésitez pas à prendre contact avec notre référent Handicap pour que nous étudions votre demande.

Un conseiller formation vous répondra sous 48h.

COMPTABILITE NIVEAU 2 : TENIR SA COMPTABILITE

Évaluations de la formation

Une évaluation des acquis sera réalisée en fin de formation par le formateur. Elle permettra d'attester de l'acquisition des connaissances et développement des compétences par le stagiaire à l'issue de la formation.

Intervenant

Cette formation est animée par un consultant professionnel formateur spécialisé dans les domaines de formation. Tous nos formateurs répondent aux normes exigées par notre système qualité.

Formation en InterIntra

1480€ net de taxe / personne certification non comprise

Durée

3 jour(s)
21 heure(s)

Autres détails