

EXCEL PERFECTIONNEMENT

En résumé

La formation Excel Perfectionnement vous permettra d'effectuer des calculs élaborés, des tableaux croisés dynamiques, et des graphiques Excel, pour tirer le meilleur parti du tableur Microsoft Office.

Objectifs

Savoir mettre en place des formules de calculs complexes et imbriquées

Maîtriser le côté base de données avec les filtres élaborés et les tableaux croisés dynamiques

» Participant

Utilisateur intensif souhaitant suivre une formation de perfectionnement Excel

» Pré-requis

Toute personne souhaitant se perfectionner sur les calculs et les tableaux croisés dynamiques

Programme

1/Maîtriser son environnement.

Affichage du ruban Développeur
Les options avancées d'Excel

2/ Gérer des classeurs.

Rappels sur la sélection et la copie de feuilles
Utiliser le Groupe de travail pour modifier l'ensemble des feuilles d'un classeur

3/ Créer des formules de calculs avancées

Utiliser l'assistant fonction pour créer des formules imbriquées
Recopie d'une formule : les références absolues, relatives et mixtes, les options de recopie
Nommer des cellules et gérer les noms des cellules
Gérer les noms de cellules en cas de recopie de feuilles
Créer des formules de calcul entre feuilles d'un même classeur ou entre feuilles de classeurs différents
Gérer les liaisons entre classeurs
Calculs conditionnels : SI, SOMME.SI.ENS, NB.SI.ENS, SIERREUR...
Fonctions imbriquées
Les fonctions de la catégorie TEXTE, DATE ou INFORMATIONS
Gérer les erreurs dans les calculs
Les fonctions qui permettent de rechercher interactivement des données dans un tableau (RECHERCHEV, INDEX, EQUIV)

4/Mettre en forme des tableaux

Créer une hiérarchie sur les lignes ou les colonnes de vos tableaux : le mode Plan
Créer des formats de nombre personnalisés
Appliquer un Thème et créer son propre Thème
Aller plus loin dans la mise en forme conditionnelle avec des formules de calculs

5/Protéger un classeur

Mettre en place une protection des cellules
Masquer les formules de calculs
Masquer les feuilles d'un classeur
Protéger les feuilles d'un classeur
Enregistrer le classeur avec un mot de passe ou en lecture seule

6/ Utiliser les listes de données

Appliquer le mode tableau
Ajouter la ligne de total
Ajouter une colonne calculée en mode tableau
Trier une colonne numérique, texte ou avec des dates
Trier une colonne selon les couleurs
Trier sur plusieurs colonnes
Filtrer les données numériques, textes ou dates selon leurs valeurs
Utiliser les segments pour filtrer un tableau
Filtrer les données selon leur couleur

EXCEL PERFECTIONNEMENT

Méthodes, moyens et suivi

» Méthodes pédagogiques

Formateur expert dans le domaine. Feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation, questionnaire de satisfaction, attestation de stage

» Moyens techniques

» Moyen d'appréciation de l'action

Lors de la formation, les participants sont soumis à des mises en situation, des exercices pratiques, des échanges sur leurs pratiques professionnelles permettant un contrôle continu de leur progression et du développement de connaissances et de compétences acquises conformément aux objectifs visés.

» Suivi de l'action

Les acquis sont évalués en cours et en fin de formation notamment au travers de QCM, mises en situations, mises en pratiques, présentations ... qui feront l'objet d'une analyse/correction et d'un retour du formateur.

Une évaluation de satisfaction est complétée par les participants et un tour de table collectif est réalisé avec le formateur en fin de formation.

» Accessibilité

Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilité réduite.

CCI Formation est un relais auprès des acteurs du handicap pour répondre le mieux possible à votre demande de formation.

N'hésitez pas à prendre contact avec notre référent Handicap pour que nous étudions votre demande.

Un conseiller formation vous répondra sous 48h.

EXCEL PERFECTIONNEMENT

Évaluations de la formation

Une évaluation des acquis sera réalisée en fin de formation par le formateur.
Elle permettra d'attester de l'acquisition des connaissances et développement des compétences par le stagiaire à l'issue de la formation.

Intervenant

Cette formation est animée par un consultant professionnel formateur spécialisé dans les domaines de formation.
Tous nos formateurs répondent aux normes exigées par notre système qualité.

Formation en InterIntra

680€ net de taxe / personne certification
non comprise

Durée

2 jour(s)
14 heure(s)

Autres détails